**Додаток 28**

**ЗРАЗОК**

Вхід. № \_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Міському голові

п. Сергію Насалику

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прізвище, ім’я, по батькові повністю

який проживає в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 назва міста

з \_\_\_\_\_\_ року за адресою\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**З А Я В А**

В зв’язку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вказати причину відсутності житла, або необхідність його заміни, дати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

коротку характеристику будинку і житлової площі, яку займають, а також вказати, чи має \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявник і спільно з ним проживаючі члени сім’ї будинок (квартиру) або частину його (її) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
на правах особистої власності)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Прошу внести на обговорення виконавчого комітету міської ради мою просьбу про прийняття мене і моєї сім’ї на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ облік для одержання житлової площі.

 Я працюю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вказати назву підприємства, установи, організації)

з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ року на посаді \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сім’я складається з \_\_\_\_\_\_\_\_\_ осіб, з них :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вказати родинність, вік та підписи всіх повнолітніх членів сім’ї)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток:

а) витяг з домової книги про склад сім»ї і реєстрацію;

б) акт обстеження житлових умов заявника;

в) довідка з місця роботи заявника;

г) довідка про стан здоров»я (у випадку хвороби);

д) довідки від членів сім»ї про те, чи вони перебувають на квартирному обліку по місцю роботи;

ж) копії документів, що підтверджують наявність ( чи відсутність ) житла на праві приватної власності …..

«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( підпис заявника )

(**Примітка** : Відповідно до п.18 Правил… подана заява реєструється у книзі реєстрації заяв про взяття на квартирний облік )

**Перелік документів, які необхідно представити громадянам для вирішення питання переоформлення жилих приміщень в гуртожитках для проживання малих сімей в ордерні квартири:**

**1.Для громадян, які перебувають на квартирному обліку за місцем проживання в міськвиконкомі**:

-заяву на ім”я міського голови за підписом заявника та повнолітніх членів сім"ї (див. зразок);

-витяг із рішення адміністрації та профкому підприємства про надання жилого приміщення в м/с гуртожитку;

-копію ордеру;

-довідку про склад сім”ї та реєстрацію (розгорнутоїформи);

-акт обстеження житлових умов;

-довідки з місця роботи повнолітніх членів сім”ї з відміткою про перебування (не перебування) на квартирному обліку;

-довідку з архітектури (про індивідуальне житлове будівництво);

-довідку про наявність (відсутність) жилого приміщення в данному населенному пункті на праві приватної власності;

**2.Для громадян, які отримали жилі приміщення в гуртожитках для проживання малих сімей перебуваючи на квартирному обліку за місцем попередньої роботи :**

 крім довідок, вказаних в **п.1** необхідно подати довідки, що підтверджують:

- час роботи на підприємстві, яким надано житло ( займану посаду);

- перебування на квартирному обліку за місцем попередньої роботи